



## ORDINE FORENSE DI VELLETRI

Palazzo di Giustizia - Piazza Falcone, 1 - 00049 VELLETRI (RM) - C.P.99 - Tel. 069630825 - Fax 069636353  
[www.ordineavvocativelletri.it](http://www.ordineavvocativelletri.it) ✉ [info@ordineavvocativelletri.it](mailto:info@ordineavvocativelletri.it) PEC [segreteria@oav.legalmail.it](mailto:segreteria@oav.legalmail.it) CF 87006890583

**Avviso di gara per l'affidamento diretto della fornitura di medaglie per premiazioni personalizzate, ai sensi dell'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da conferire nella cerimonia per i 30, 40 e 50 anni di avvocatura.**

**Oggetto dell'appalto:** In esecuzione della delibera consiliare del 01/06/2022 si rende noto che il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Velletri ha indetto una procedura aperta per la selezione di un operatore economico cui affidare la fornitura di medaglie per premiazioni personalizzate, così come di seguito descritte:

- n. 73 medaglie in bronzo,
- n. 24 medaglie in argento,
- n. 8 medaglie in argento con placcatura in oro e
- n. 105 astucci in velluto blu con scritta interna dorata "Ordine Forense Velletri".

Le predette medaglie dovranno avere un peso di grammi 16, un diametro di mm 32 e riportare l'incisione come da foto del prototipo (allegato 1 al presente Bando). Al preventivo sarà allegata foto o ricostruzione digitale della medaglia al fine di consentire una valutazione dell'opera e delle sue caratteristiche. Nel preventivo, oltre al prezzo per singola medaglia e il totale complessivo, dovrà essere precisata la tempistica necessaria per la fornitura completa e ogni altra informazione utile alla consapevole scelta del fornitore.

**Importo a base di appalto:** L'importo a base di appalto è stimato in euro 7.000 oltre IVA.

**Indirizzo dell'ente appaltante:** Ordine Avvocati di Velletri, Piazza Falcone n. 1 pec: [segreteria@oav.legalmail.it](mailto:segreteria@oav.legalmail.it).

**Responsabile Unico del Procedimento (RUP):** Avv. Lia Simonetti

**Indirizzo cui devono pervenire le offerte** pec: [segreteria@oav.legalmail.it](mailto:segreteria@oav.legalmail.it)

**Procedura di gara:** Procedura aperta ai sensi dell'art. 36 co 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto, previa consultazione di due o più operatori economici

**Criterio di aggiudicazione:** l'appalto verrà aggiudicato ai sensi dell'art. 95 co 4 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Termini, indirizzo di ricezione e modalità di presentazione delle offerte:**

Termine di scadenza di presentazione dei preventivi/offerta: entro le ore 12 del giorno 20/07/22 :

Indirizzo: Ordine Avvocati di Velletri, Piazza Falcone n. 1 pec: [segreteria@oav.legalmail.it](mailto:segreteria@oav.legalmail.it).

Apertura delle offerte: seduta pubblica il giorno 27/7/22 alle ore 16.00

**Soggetti ammessi alla gara:**

È ammessa la partecipazione in forma singola.

In alternativa, è ammessa la partecipazione sotto forma di R.T.I. sia

(i) da parte di soggetti che, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (qualificato mandatario), che esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

(ii) da parte di soggetti non ancora costituiti in R.T.I, a condizione che l'offerta sia sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno il R.T.I. e contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

E' fatto divieto all'operatore economico che partecipa alla procedura in raggruppamento di partecipare anche in forma individuale.

**Requisiti necessari alla partecipazione:** Saranno esclusi i concorrenti che si troveranno in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016

**Requisiti di idoneità professionale:** i concorrenti dovranno dimostrare la propria idoneità professionale mediante l'iscrizione alla CCIAA per attività inerente l'oggetto.

**Caratteristiche tecniche della fornitura:** Le medaglie dovranno avere un diametro di mm 32 e uno spessore di mm. 3 e riportare l'incisione come da foto del prototipo (allegato 1 al presente Bando).

Gli astucci in velluto Blu, dovranno riportare la scritta "Ordine Forense di Velletri"

Ai fini della valutazione, il preventivo/offerta dovrà essere corredato da foto o ricostruzione digitale della medaglia o prototipo.

**Termini di esecuzione:** la fornitura dovrà essere effettuata entro il termine di 7 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, ovvero dalla data della richiesta di esecuzione anticipata e comunque non oltre il 20/09/22.

**Modalità di partecipazione:** l'operatore economico è tenuto a far pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/07/22, al seguente indirizzo pec: [segreteria@oav.legalmail.it](mailto:segreteria@oav.legalmail.it), busta elettronica contenente due cartelle

- A) documentazione richiesta dall'invito con indicazione, nel testo della comunicazione medesima, della denominazione o ragione sociale dell'impresa, del codice fiscale, dell'indirizzo, dell'indirizzo pec precisando, nell'oggetto della comunicazione, la dicitura "*affidamento diretto della fornitura di medaglie per premiazioni personalizzate, ai sensi dell'art. 36 co 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. da conferire nella cerimonia per i 30, 40 e 50 anni di avvocatura*".
- B) L'offerta formulata mediante ribasso percentuale sull'importo a base di appalto o in valore assoluto. Nel caso di discordanza fra la percentuale e il prezzo finale offerto, prevarrà quest'ultimo.

I preventivi dovranno essere corredati da:

- a. autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento unico di gara europea (DGUE allegato) dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici;
- b. carta di identità del sottoscrittore in corso di validità, o firma digitale.
- c. visura corrente del certificato della camera di commercio dal quale si evince l'attività analoga all'oggetto del contratto.

La trasmissione del plico, tanto in formato elettronico quanto in formato fisico, è ad esclusivo rischio e carico dell'offerente.

L'affidamento verrà effettuato anche in presenza di una sola offerta valida.

**Criteri di selezione:** Ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, la scelta dell'affidatario avverrà, comparando i preventivi pervenuti sul piano economico e tecnico.

Verrà valutata l'offerta tecnica presentata dai concorrenti alla quale verrà attribuito un punteggio secondo i criteri di seguito indicati

Una volta attribuiti i punteggi al preventivo tecnico verrà esaminata l'offerta economica.

I criteri sono i seguenti per un punteggio massimo complessivo di punti 100

Descrizione	Punteggio massimo
Offerta Economica	40 punti
Offerta Tecnica	60 punti

Il punteggio dell'offerta economica sarà attribuito come segue:

- il punteggio economico massimo attribuibile è di 40 punti;
- al prezzo più basso verrà assegnato il punteggio massimo;
- a ciascuna offerta, con prezzo diverso da quello più basso, verrà

automaticamente assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula.

$$PE = \frac{PE_{max} \times PE_{min}}{P}$$

PE : Punteggio attribuito al concorrente

PE Max : punteggio massimo

PE Min: punteggio minimo

P: prezzo offerto

**Aggiudicazione:** Verrà stilata una graduatoria e l'affidamento verrà effettuato al primo risultante dalla graduatoria di merito.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza **di una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, con riserva comunque di non aggiudicare.

**Contratto:** Ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli Stati membri



Ai sensi dell'articolo 32, comma 10, lettera b), del Codice dei contratti pubblici non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto. Prima della stipula del contratto alla verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del Codice dei contratti pubblici

**Cauzione Definitiva** L'appaltante si riserva di non chiedere la prestazione della cauzione definitiva prevista dall'art.103 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. L'esonero dalla prestazione della garanzia è motivato dai brevi termini di esecuzione.

**Corrispettivi:** Il corrispettivo contrattuale della fornitura è calcolato in euro (Importo di appalto con ribasso)\_ al netto dello sconto offerto in sede di gara oltre IVA.

Nel corrispettivo così calcolato si intendono compresi tutti gli oneri relativi all'esecuzione del presente contratto, tutto incluso e nulla escluso.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono determinati a proprio rischio dal fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

I corrispettivi sono da intendersi al netto di IVA.

**Fatturazione e pagamenti:** il pagamento dell'importo della fattura, al netto di eventuali penali che dovessero essere comminate avverrà entro 20 giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità di esecuzione della fornitura e previa acquisizione del Documento Unico di regolarità Contributiva.

Qualsiasi irregolarità riscontrata nella qualità o quantità della fornitura, nonché nell'emissione della fattura interromperà il termine indicato.

Il Fornitore è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni nascenti dal contratto.

**Divieto di cessione del contratto e cessione del credito:** E' fatto assoluto divieto al fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto a pena di nullità della cessione medesima.

L'impresa può cedere a terzi i crediti derivanti alla stessa dal presente contratto, ma tale cessione è subordinata all'accettazione espressa da parte dell'Ente.

**Subappalto:** E' ammesso il subappalto, qualora all'atto dell'offerta siano state indicate le parti di fornitura che si intenda subappaltare ai sensi dell'art. 105 del Codice dei Contratti Pubblici.

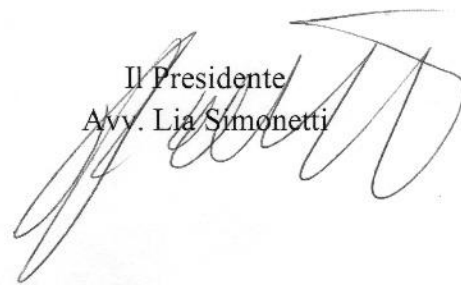
**Risoluzione contrattuale:** In caso di inadempimento del concorrente anche a uno solo degli obblighi assunti con il presente Contratto che determini la mancata realizzazione delle attività previste, l'Appaltante ha la facoltà di considerare risolto il Contratto in danno del concorrente.

**Recesso contrattuale:** L'Amministrazione ha diritto di recedere unilateralmente dal Contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno n. 7 (sette) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore via posta elettronica certificata nei casi di giusta causa.

**Tracciabilità dei flussi finanziari:** Il fornitore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m. e i., impegnandosi altresì ad inserire, nei contratti con i subappaltatori ed i subcontraenti, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi si assume gli obblighi di tracciabilità di cui al medesimo articolo della L. 136/2010, a pena di nullità assoluta dei contratti stipulati. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del contratto.

**Controversie:** In caso di contestazioni o di impossibilità di accordi tra le parti, il foro competente è quello di Velletri.

Il Presidente  
Avv. Lia Simonetti



Si allega:

1. Foto prototipo medaglia
2. DGUE
3. Modello Privacy dell'Ordine di Velletri

Approvato dal CoA Velletri in  
data odierna 30 GIU. 2022

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO  
Avv. Carlo Federico De Marco

