

Spettabile

Ordine degli Avvocati di Velletri

c.a. Dott. Andrea Medini

OFFERTA RINNOVO SOFTWARE

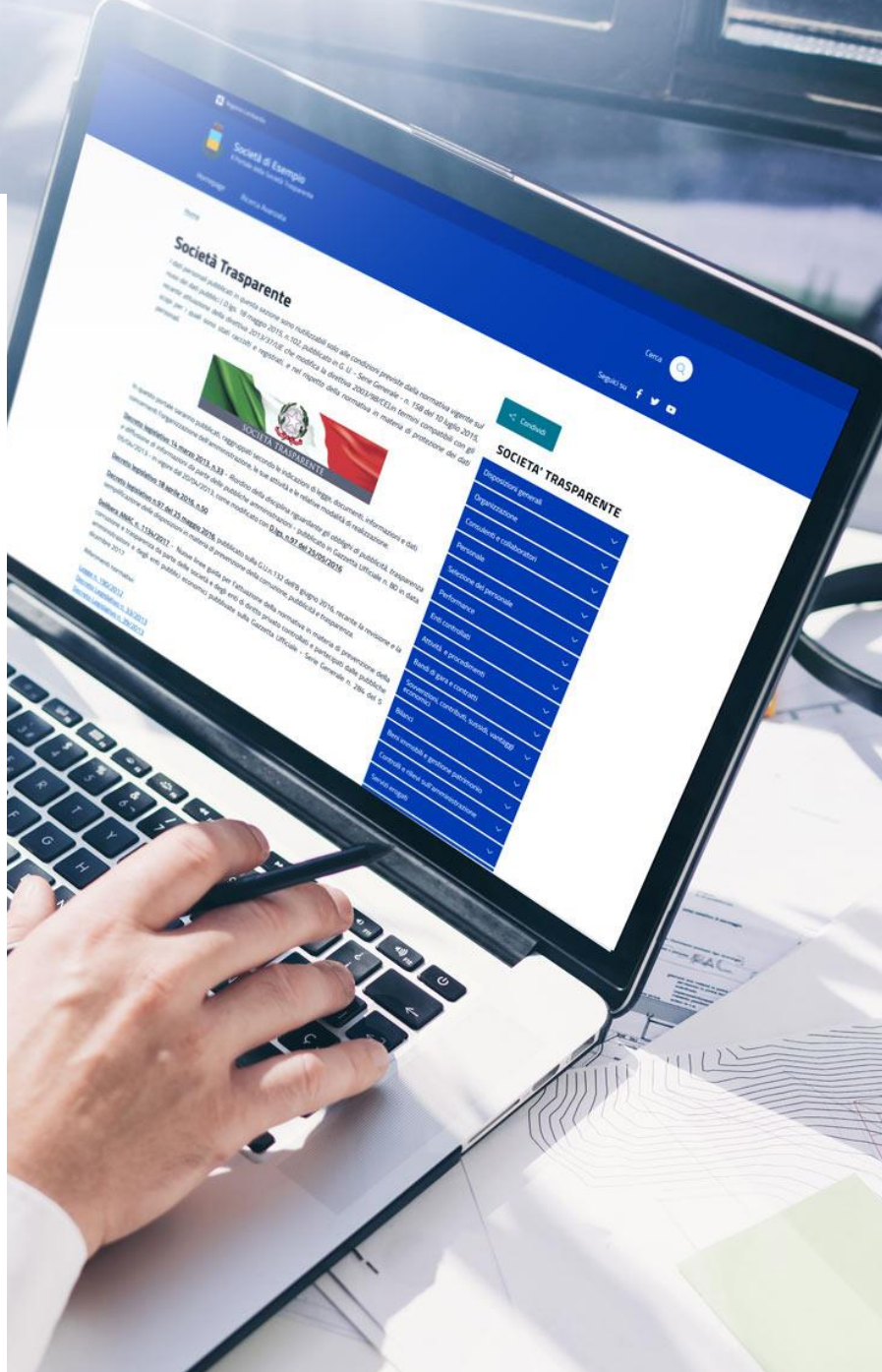


Inform@Cittadino

TrasparenzaPA

PROT. N. R2587/2024

31/01/2024



DIGITALPA
Software & Servizi per PA e Aziende

Gentile Dott. Andrea Medini

Si ricorda che, in data **15/02/2024**, scadrà il canone del software in oggetto.

Augurandoci che le nostre soluzioni informatizzate abbiano soddisfatto appieno le vostre aspettative, trasmettiamo l'offerta di rinnovo annuale e biennale \per l'utilizzo del servizio. La versione da voi attualmente utilizzata corrisponde alla **Premium**

DigitalPA, società leader nello sviluppo di soluzioni dedicate ad Aziende ed Enti che necessitino di adempiere alla normativa in ambito Procurement, Trasparenza amministrativa e Anticorruzione, vanta, allo stato attuale, oltre mille clienti attivi su tutto il territorio nazionale ed europeo che, quotidianamente, utilizzano la Suite DigitalPA per la gestione dei fornitori, delle gare, della Trasparenza amministrativa, delle Comunicazioni all'ANAC, dell'Accesso Civico in un ambiente unico e completo, in grado di supportare la Governance e ottimizzare il lavoro nel pieno rispetto della normativa vigente.

Grazie alle numerose referenze e all'ampia expertise, DigitalPA rappresenta il partner più solido sul mercato sia sotto il profilo tecnico, sia dal punto di vista consulenziale.

Certificati ISO 9001, ISO/IEC 27001 e presenza all'interno del Market place dell'AGID garantiscono ai nostri Clienti il rispetto degli standard qualitativi più elevati.

Non è un caso che i maggiori Enti istituzionali italiani abbiano scelto TrasparenzaPA per la gestione degli obblighi in tema di Trasparenza amministrativa e di Compliance.

Solo per citare alcuni dei nostri Clienti:



Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento, fiduciosa in un positivo riscontro, mi è gradita l'occasione per porgere i miei più cordiali saluti.

Dott.ssa Maena Murgia

Responsabile Commerciale

DIGITALPA
Software & Servizi per PA e Aziende

P. IVA e CF.: 03553050927
Cap. Soc.: € 105.000,00 i.v.
REA: CA - 280392

Cagliari (sede legale e operativa)

Via S. Tommaso d'Aquino, 18A –
09134

Tel. +39 070 3495386
Email. info@digitalpa.it

Sulmona (sede operativa)

Viale Stazione Centrale, 32D –
67039

Tel. +39 0864 266379
Email. info@digitalpa.it

Barcellona (sede spagnola)

Plaza Catalunya, 1 – 08002 Barcelona

Tel. +34 934451787
Email: info@digitalpa.es



ISO 9001
Nr. 50 100 13303



ISO IEC 27001
Nr. 50 100 13304



ISO 22301
Nr. 50 100 16522

software certificato



AGID Agenzia per
l'Italia Digitale

Software TrasparenzaPA

TrasparenzaPA è la soluzione web ideale per adempiere agli obblighi normativi in materia di Trasparenza, Pubblicità e diffusione delle informazioni ai sensi del D.lgs. 33/13 *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"* aggiornato dal D.lgs. 97/2016.

Altresì, il software rispetta quanto disposto dalla Delibera ANAC n. 1310/2016 *"Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016"* e dalla Determina n. 1134/2017 *"Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici"*.

Presente nel **Cloud Marketplace di AgID**, pertanto risulta servizio SaaS qualificato secondo quanto disposto dalle Circolari AgID n. 2 e n. 3 del 9 aprile 2018.

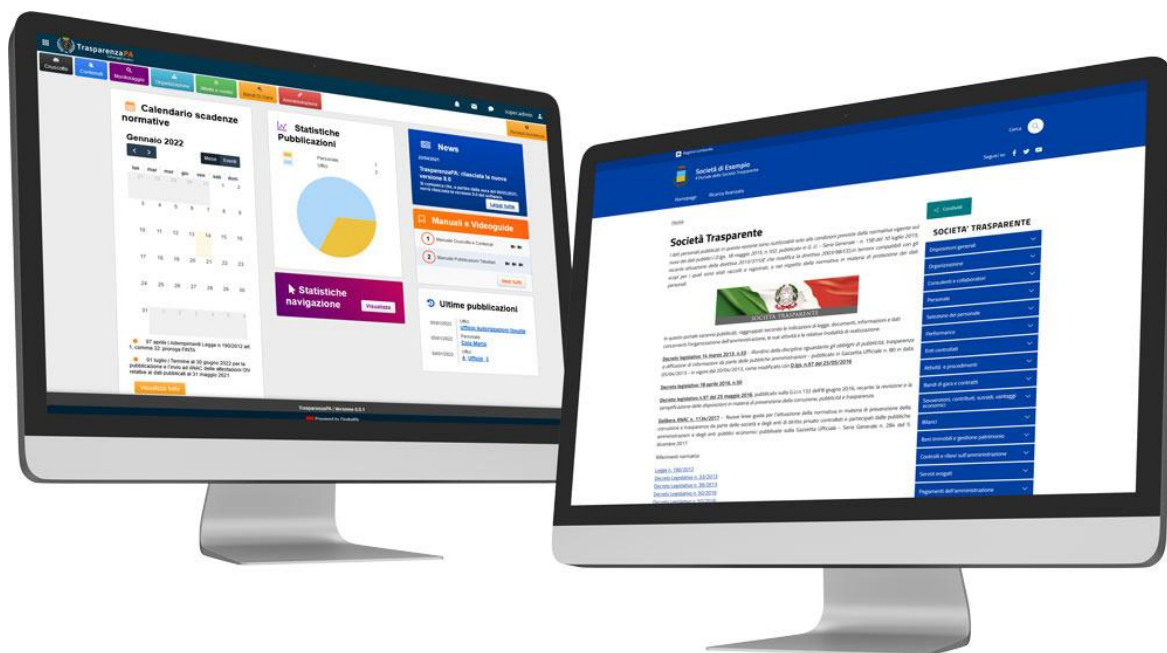
È prevista nella configurazione Amministrazione Trasparente o Società Trasparente.

L'area pubblica, responsive e pienamente accessibile e ottimizzata per la visualizzazione su qualsiasi dispositivo, offre un'esperienza di navigazione usabile e accessibile.

I riferimenti normativi, sempre presenti in ogni area del portale Trasparenza, contestualizzano le informazioni pubblicate nell'ambito della norma.

Il software è fornito in **modalità SaaS** e nell'offerta, oltre al software, sono inclusi i seguenti servizi:

- ❖ Hosting professionale illimitato presso Server Farm certificata;
- ❖ Manutenzione evolutiva;
- ❖ Manutenzione normativa;
- ❖ Assistenza tecnica completa via ticket e telefonica;
- ❖ Manualistica;
- ❖ Videoguide.



Consulenza

DigitalPA offre al Cliente numerosi **Servizi di Consulenza, Supporto e Formazione** altamente qualificati attraverso i quali garantisce ai suoi Clienti un affiancamento costante durante tutte le fasi del lavoro.

Il reparto Consulenza è a disposizione anche per le attività di supporto alla predisposizione dei file da inviare ad ANAC nell'ambito della Comunicazione art.1, comma 32, Legge 190/2012; di formazione specialistica di natura normativa attraverso la progettazione di interventi ad hoc in sede, in videoconferenza live o on demand.

Software integrati

La Suite TrasparenzaPA è disponibile già in tre versioni che consentono alle diverse realtà di trovare la soluzione maggiormente rispondente alle proprie esigenze di gestione grazie alla possibilità di implementare in piattaforma Moduli integrativi che soddisfano le più sofisticate necessità operative.

Non solo, l'ambiente software può essere arricchito con ulteriori software targati DigitalPA: Acquisti telematici è il principale, nativamente integrato e in grado di dialogare direttamente con le sezioni della Trasparenza per conseguire le massime performance in termini di automatismo di pubblicazione; Accesso Civico, Lavori Pubblici, Contratto informatico.

DigitalPA offre una risposta adeguata alle richieste del Cliente e sulla base degli obiettivi di gestione della Governance e operativa che si prefigge di conseguire.

Assistenza e supporto tecnico

HELP DESK

Supportiamo i Clienti con un team qualificato, composto da personale specializzato con formazione universitaria e ottima cultura specialistica. I nostri operatori del reparto assistenza, supporto e consulenza sono esperti informatici preparati sui software e, al contempo, competenti in materia normativa, così da poter fornire un completo supporto nella gestione delle procedure.

MANUALI E VIDEOGUIDE

I nostri software sono completi di manuali e videoguide costantemente aggiornati, che guidano gli operatori nell'utilizzo del software.

TICKET

È inoltre disponibile un efficiente sistema di gestione delle richieste d'assistenza, tramite il quale è possibile inviare segnalazioni o richieste di supporto via ticket, che i nostri tecnici provvederanno a prendere in carico prioritariamente. All'atto della sottoscrizione contrattuale, saranno consegnati i recapiti telefonici di contatto prioritario di DigitalPA, così da poter usufruire di un collegamento diretto con l'help desk.

L'Assistenza agli utenti istituzionali, sempre **compresa nel canone**, prevede:

- ❖ **Supporto e-mail** (canale prioritario): per la richiesta di chiarimenti o spiegazioni del programma e segnalazioni di malfunzionamenti;
- ❖ **Assistenza telefonica**, per la richiesta di chiarimenti e segnalazioni di malfunzionamenti, tutti i giorni lavorativi dal lunedì al giovedì, dalle ore 9,30 alle ore 17,30, il venerdì dalle ore 9,30 alle ore 15,00.

Il contratto di manutenzione e assistenza decorre dalla data di consegna del programma. Avrà durata variabile, dipendente dall'offerta economica sottoscritta.

Manutenzione

Per manutenzione s'intende il lavoro di aggiornamento costante eseguito sugli applicativi a cura degli esperti DigitalPA. Gli aggiornamenti sono rilasciati nelle ore serali, quando il carico di lavoro è al minimo, e non prevede nessun intervento tecnico da parte della Stazione Appaltante.

SLA (SERVICE LEVEL AGREEMENT) GARANTITI

Le statistiche degli ultimi 3 anni riportano un uptime del 99,9%.

Adeguamenti del software alla vigente normativa (Manutenzione normativa)

Vengono immediatamente pianificati alla pubblicazione di una nuova disposizione normativa e hanno azione prioritaria.

Manutenzione programmata del Software

Vengono pianificati rilasci di aggiornamenti con cadenza mensile o, ove necessario, con maggiore frequenza, per nuove implementazioni e miglioramenti tecnologici. Tali rilasci vengono ampiamente testati su piattaforme di test da addetti specializzati. Ogni nuova versione è preceduta da una comunicazione che elenca le novità in rilascio.

Interventi su guasto occorso al Software

L'intervento è pressoché immediato sia per problemi bloccanti che non bloccanti.

Disaster Recovery

I nostri sistemi di clustering rendono remota l'evenienza di un *disaster recovery*; nel caso di intervento, come da BCP interno, l'intervento prevede il tentativo di risoluzione sul server in produzione. In caso di intervento che dovesse protrarsi oltre le 4 ore, sono a disposizione numerosi server su cui reinstallare in massimo un'ora la piattaforma con gli ultimi set di dati disponibili.

2h

lavorativi

Risoluzione problemi bloccanti

4gg

lavorativi

Risoluzione problemi non bloccanti

5gg

lavorativi

Risoluzione problemi minori

30gg

lavorativi

Allineamento normativo


La nostra offerta



Premium

Trasparenza	Gestione pubblicazioni in formato tabellare come previsto da D.lgs. 33/2013, D.lgs. 97/2016 e disposizioni ANAC	●
	Moduli guidati di pubblicazione	●
	Alberatura sezioni Trasparenza SEMPRE conforme alla normativa vigente	●
	Conformità alla Legge 4/2004 e s.m.i. e alle Linee guida di Design per i Servizi Web della PA di AGID	●
	Integrazione nativa con Acquisti Telematici di DigitalPA e interoperabile con i vari software gestionali in uso al Committente	●
	Modulo ExtranetPA	●
	Modulo Accesso Civico (art. 5 D.lgs. 33/2013)	●
	Modulo Workflow autorizzativo	
	Modulo Monitoraggio	
Servizi	Assistenza via ticket	●
	Assistenza telefonica	●
	Copertura assicurativa	●
	Certificato SSL	●
	Manualistica e videoguide	●

Riepilogo costi

		Costo Iva esclusa
TrasparenzaPA	 TrasparenzaPA <small>Informa il Cittadino</small> Canone annuale TrasparenzaPA versione Premium	€ 3.176,25
Whistleblowing	Canone Annuale Software Whistleblowing Versione Premium	€ 500,00
Annuale	COSTO TOTALE DI RINNOVO ANNUALE OMNICOMPENSIVO	€ 3.676,25
Offerte pluriennali	COSTO TOTALE DI RINNOVO BIENNALE OMNICOMPENSIVO Canone bloccato	€ 7.352,50

Moduli e software Anticorruzione e Trasparenza

Modulo Workflow autorizzativo		Avviamento	Canone annuale
Workflow autorizzativi	<p>Consente di gestire, in maniera differenziata, diversi workflow approvativi per ogni tipologia di pubblicazione e di contenuto statico all'interno del software TrasparenzaPA.</p> <p>Sono previsti i ruoli di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Redattore: inserisce l'informazione sotto forma di "bozza" non visibile in frontend fino a revisione/approvazione dell'utente Autorizzatore. ❖ Autorizzatore: verifica le informazioni inserite dai Redattori con la possibilità di apportare modifiche e integrazioni. <p>Sono previste notifiche e-mail bidirezionali tra Redattori e Autorizzatori</p> <p>Include n.1 ora di formazione da remoto</p> <p><i>Il costo è da intendersi IVA esclusa.</i></p>	€ 250,00	€ 600,00
Modulo Monitoraggio		Avviamento	Canone annuale
Monitoraggio	<p>Funzionalità presente in backend che consente ai Responsabili dell'Ente, in prossimità delle scadenze di pubblicazione o se un'informazione non viene aggiornata da troppo tempo, di essere allertati per poter intervenire direttamente o sollecitare il redattore responsabile di quel contenuto a provvedere.</p> <p>In base ai permessi dell'utente loggato saranno disponibili le seguenti aree:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Monitoraggio: gestione delle scadenze di pubblicazione; ❖ Monitoraggio: gestione e assegnazione responsabilità - sarà possibile attribuire la responsabilità di una pagina/pubblicazione ad uno o più redattori; ❖ Monitoraggio: sistema di Alert - riepilogo degli alert presenti, impostati da sistema e dal responsabile; ❖ Monitoraggio: reportistica - dettaglio attività redazionali avvenute nel sistema. <p>Include n.1 ora di formazione da remoto</p> <p><i>Il costo è da intendersi IVA esclusa.</i></p>	€ 250,00	€ 800,00
ExtraNetPA		Avviamento	Canone annuale
ExtranetPA	<p>Software ExtranetPA</p> <p>Principali funzionalità del software:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Organigramma: gestione credenziali e anagrafiche centralizzata ❖ Task manager: crea, gestisci, assegna e monitora i task dei collaboratori ❖ Agenda/Calendario: crea e gestisci diversi calendar, crea eventi ricorrenti, note, scadenze ❖ Scadenziario: per l'invio di alert e notifiche ❖ Messaggi: sistema di messaggistica interna ❖ Chat in realtime per comunicazioni rapide tra collaboratori <p>Include installazione, configurazione, manutenzione e assistenza.</p>	Incluso senza costi aggiuntivi	Incluso senza costi aggiuntivi



Servizi di Formazione, Personalizzazione e Supporto

Formazione e Webinar		Costo una tantum
Formazione al personale	Costo per giornata di formazione presso sede del Cliente <i>Prevede minimo una giornata o più giornate di formazione da concordare.</i> <i>Il costo è da intendersi IVA esclusa.</i>	Richiedere valutazione
	Costo orario per formazione tecnica in videoconferenza (su prenotazione) <i>Il costo è da intendersi IVA esclusa.</i>	€ 70,00/ora
	Costo orario per formazione normativa in videoconferenza (su prenotazione) <i>Il costo è da intendersi IVA esclusa.</i>	€ 150,00/ora per persona
	 Corsi online in materia di Appalti ed e-Procurement, Anticorruzione e Trasparenza, Comunicazione e Digitalizzazione, Privacy e GDPR.	Catalogo corsi webinar.digitalpa.it

Condizioni generali

IVA	I prezzi indicati si intendono IVA esclusa
Consegna:	Tempi medi di installazione e consegna software: entro 24/48 h accettazione Vs. ordine Importazione contenuti: le tempistiche variano a seconda dell'opzione prescelta Configurazione software: entro 10 gg. lavorativi dalla ricezione dei file di configurazione correttamente compilati. Qualora i file di configurazione non vengano restituiti entro 15 gg. lavorativi, saranno trasmesse le credenziali relative ad un'utenza temporanea ed il servizio si intenderà correttamente consegnato.
Luogo di conservazione dei dati:	Arezzo, Italia
Versione SW:	10.3 del 09/01/2024
Assistenza tecnica telefonica:	I servizi di assistenza rispondono alle segnalazioni e ai quesiti di natura tecnica generati da anomalie, malfunzionamenti, eventuali interruzioni del servizio o inaccessibilità ai software. Copertura oraria clienti: Via ticket: LUN-VEN, 09.00 – 18.00 Via telefonica: LUN-GIO, 09.30 – 17.30/VEN, 09.30 – 15.30 Copertura oraria Operatori economici: Via ticket: LUN-VEN, 9.00 – 17.00 Via telefonica: LUN-VEN, 10.00 – 16.00
Validità dell'offerta:	90 gg.
MEPA:	Offerta personalizzata inseribile a richiesta su acquistinretepa.it
Obbligo di riservatezza	Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali. Il Cliente è tenuto, pertanto: <ul style="list-style-type: none"> ❖ a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione documentale dei preventivi e progetti in esame; ❖ a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nei progetti stessi; ❖ a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di DigitalPA S.r.l.
Condizioni generali di contratto	Le condizioni generali di contratto in corso di validità, pubblicate al seguente indirizzo: https://digitalpa.it/condizioni-general-di-contratto.html , sono da intendersi come parte sostanziale e allegata alla presente offerta.
Note aggiuntive:	Eventuali spese contrattuali a carico del richiedente. I prodotti sono garantiti ai sensi delle normative vigenti.

Termini e Condizioni per Abbonamento e Manutenzione Software DigitalPA

- 1) Il canone annuale di manutenzione e assistenza comprende:
 - a. L'utilizzo del sistema
 - b. Gli aggiornamenti di legge emessi dalla Regione/Stato che non prevedano la revisione strutturale degli archivi
 - c. La manutenzione evolutiva del software (es. aggiornamenti tecnologici)
 - d. L'Assistenza agli operatori del Cliente tramite ticket (canale prioritario) come da condizioni generali di contratto
 - e. Hosting dedicato gestito con backup giornalieri
- 2) Durata e decorrenza: Durata annuale o pluriennale, con decorrenza dalla data di installazione del Software, ove non diversamente pattuito
- 3) Il rinnovo contrattuale ha validità di mesi 12 se non diversamente pattuito. In caso di rinnovo tardivo, la data delle successive scadenze sarà calcolata in base alla data di prima attivazione.

Regolamento UE 2016/679

Con l'accettazione della presente offerta, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa vigente in materia, il Cliente, in qualità di Titolare dei dati personali da questo trattati mediante il Servizio prescelto tra quelli oggetto della presente offerta, nomina DigitalPA, con sede legale in Cagliari (CA), Via San Tommaso D'Aquino n° 18/A, P.IVA 03553050927, Responsabile del trattamento dei dati personali, come meglio specificato nelle su citate Condizioni Generali di Contratto.

Servizi non contemplati

Eventuali prestazioni non comprese nel presente Abbonamento saranno oggetto di offerta integrativa, salvo diverse pattuizioni scritte.

Liberatoria

Con la sottoscrizione e accettazione della presente offerta, il cliente dichiara di esonerare e sollevare da ogni responsabilità civile e penale DigitalPA. Il cliente riconosce infatti che il servizio espletato da DigitalPA è da intendersi a tutti gli effetti quale servizio di supporto ad un preciso adempimento normativo a carico del cliente. La Società DigitalPA, pur svolgendo l'attività affidatagli con la massima diligenza ed espletando il servizio alla regola dell'arte, potrebbe non avere conoscenza di situazioni o fatti interni all'Ente. Per le ragioni di cui sopra, il Cliente dichiara inoltre di rinunciare a qualsiasi richiesta di risarcimento e di rimborso presenti o che si potrebbe rivendicare in futuro pertanto esonera DigitalPA da ogni responsabilità e tutte le azioni ad essa relative, cause e qualsivoglia tipo di procedimento giudiziario e/o arbitrale relativi al servizio oggetto del presente incarico.

Il Cliente si impegna altresì a nominare un referente responsabile che dovrà collaborare con la DigitalPA per le attività oggetto del presente incarico, a titolo non esaustivo: migrazione, reimportazione dati, revisione e approvazione contenuti.

Riepilogo d'ordine

Per accettazione, ritrasmettere il presente documento all'indirizzo amministrazione@digitalpa.it o digitalpa-commerciale@pec.it compilando i seguenti campi:

 TrasparenzaPA <small>Inform@Cittadino</small>		 Premium Omnicomprensivo
	Annuale	<input type="checkbox"/>
	Biennale	<input type="checkbox"/>
		Pagamento
	Anticipato	<input type="checkbox"/>
	Frazionato (solo per canoni pluriennali)	<input type="checkbox"/>

Moduli software opzionali

		Durata canone (in anni)
Modulo Workflow autorizzativi	<input type="checkbox"/>	
Modulo Monitoraggio	<input type="checkbox"/>	

Formazione

		Quantità Giorni/Ore
Formazione presso sede del Cliente	<input type="checkbox"/>	
Formazione tecnica in videoconferenza	<input type="checkbox"/>	
Formazione normativa in videoconferenza	<input type="checkbox"/>	

Condizioni di Acquisto e Fatturazione

30 gg. data fattura con emissione a far data dalla consegna del prodotto/servizio. I servizi di supporto e formazione a consumo si intendono prepagati.

Dati fatturazione:

Intestazione fattura: _____

Indirizzo: _____

P.Iva/C.Fiscale: _____

Codice univoco/destinatario: _____

Indirizzo email/pec: _____

Dati affidamento/acquisto:

CIG: _____

Split payment: sì no

Rif. Determina n° _____ del __/__/20__ (ALLEGARE COPIA)

Con l'accettazione della presente offerta si intendono per lette, comprese ed integralmente accettate le condizioni generali di contratto in corso di validità, pubblicate al seguente indirizzo: <https://digitalpa.it/condizioni-general-di-contratto.html>

TIMBRO E FIRMA CLIENTE
